* 1. **Datos identificativos del expediente**

Número de expediente: IDI-XX0000-2020-XXXX

Anualidad de gasto: 2020

Beneficiario: <Razón social del beneficiario>

Título del proyecto: <Título del proyecto>

* 1. **Objetivo y resultados del proyecto**

En este apartado se deben recoger los siguientes aspectos:

**2.1. Descripción del proyecto y alcance del objetivo planteado.**

Síntesis del proyecto realizado, de las actuaciones llevadas a cabo dentro de él y del grado de cumplimiento del objetivo que se planteó en el momento de la solicitud de la ayuda.

**2.2. Tipo de actuación.**

Indicar en cuál de las categorías definidas en el artículo 3 de la Orden ICT/859/2019 se encuadra el proyecto, en función de la descripción dada en dicho artículo. Las categorías son las siguientes:

* **Proyectos de investigación industrial.** Investigación planificada o estudios críticos encaminados a adquirir nuevos conocimientos y aptitudes que puedan ser útiles para desarrollar nuevos productos, procesos o servicios, o permitan mejorar considerablemente los ya existentes; comprende la creación de componentes de sistemas complejos y puede incluir la construcción de prototipos en un entorno de laboratorio o en un entorno con interfaces simuladas con los sistemas existentes, así como líneas piloto, cuando sea necesario para la investigación industrial y, en particular, para la validación de tecnología genérica.
* **Proyectos de desarrollo experimental.** Adquisición, combinación, configuración y empleo de conocimientos y técnicas ya existentes, de índole científica, tecnológica, empresarial o de otro tipo, con vistas a la elaboración de planes y estructuras o diseños de productos, procesos o servicios nuevos, modificados o mejorados. Podrá incluir, por ejemplo, otras actividades de definición conceptual, planificación y documentación de nuevos productos, procesos y servicios. Entre las actividades podrá figurar la elaboración de proyectos, diseños, planes y demás tipos de documentación siempre y cuando no vaya destinada a usos comerciales.
* **Proyectos de innovación en materia de organización.** Aplicación de un nuevo método organizativo a las prácticas comerciales, la organización del centro de trabajo o las relaciones exteriores; no se incluyen los cambios basados en métodos organizativos ya empleados en la empresa, los cambios en la estrategia de gestión, las fusiones y adquisiciones, el abandono de un proceso, la mera sustitución o ampliación de capital, los cambios exclusivamente derivados de variaciones del precio de los factores, la producción personalizada, la adaptación a los usos locales, los cambios periódicos de carácter estacional u otros cambios cíclicos y el comercio de productos nuevos o significativamente mejorados.
* **Proyectos de innovación en materia de procesos.** Se encuadran en esta categoría la aplicación de un método de producción o suministro nuevo o significativamente mejorado (incluidos cambios significativos en cuanto a técnicas, equipos o programas informáticos). No se incluyen los cambios o mejoras de importancia menor, los aumentos de las capacidades de producción o servicio mediante la introducción de sistemas de fabricación o logística muy similares a los ya utilizados, el abandono de un proceso, la mera sustitución o ampliación de capital, los cambios exclusivamente derivados de variaciones del precio de los factores, la producción personalizada, la adaptación a los usos locales, los cambios periódicos de carácter estacional u otros cambios cíclicos y el comercio de productos nuevos o significativamente mejorados.
  1. **Resultados obtenidos sobre presupuesto comprometido**

Rellenar este apartado es **condición indispensable** para poder certificar el cumplimiento técnico de los fines para los que se concedió la financiación.

Se deberá indicar:

**3.1. Porcentaje del presupuesto ejecutado frente al comprometido, desglosado por partidas.**

Además de las indicaciones numéricas, se deberá explicar en detalle el encaje de cada concepto de gasto imputado al proyecto en su correspondiente partida y en el propio proyecto.

**3.2. Descripción detallada y comprensiva de los conceptos acreditados.** Explicación desglosada por partidas de los conceptos imputados en la justificación presentada a través de la aplicación de justificación. Indicar su relación con los conceptos imputados en la Memoria y Cuestionario de la solicitud de ayuda, y posteriormente reflejados en la Resolución de Concesión.

El beneficiario deberá seguir la siguiente estructura a la hora de elaborar esta parte:

**3.2.1. Costes de instrumental y material inventariable**

En la medida y durante el período en que se utilice para el proyecto.

Cuadro resumen:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Documento/s dentro de la justificación presentada** | **Entregable(s) al que corresponde** | **Presupuesto Financiable (€)** | **Presupuesto Acreditado (€)** |
| **Concepto 1** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **Concepto 2** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL Costes de instrumental y material inventariable** |  |  | 0,00 | 0,00 |

**Comentarios:**

Para cada concepto incluido en la partida de instrumental y material inventariable se incluirá un cuadro detallado como el siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** |  |
| **Descripción detallada** |  |
| **Tipo de gasto** | Amortización |
| **Fecha de adquisición** |  |
| **Vida útil** |  |
| **Coste total** |  |
| **Horas imputadas al proyecto en cada anualidad** |  |
| **% de amortización anual** |  |
| **Coste imputado al proyecto** |  |
| **Actividad(es) a la(s) que se asocia** |  |

* + 1. **Costes de personal:**

1. Titulado universitario y superior no universitario

Cuadro resumen:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trabajador** | **Categoría según Resolución de Concesión** | **Entregable (s) al que corresponde** | **Presupuesto Financiable (€)** | **Presupuesto Acreditado (€)** |
| **Trabajador 1** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **Trabajador 2** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL Personal titulado universitario y superior no universitario** |  |  | 0,00 | 0,00 |

**Comentarios:**

Para cada coste de personal imputado al proyecto, se incluirá el siguiente cuadro detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** |  |
| **Función en el proyecto** |  |
| **Actividades en las que participa** |  |
| **Función en cada actividad** |  |

1. Otro personal

Cuadro resumen:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trabajador** | **Categoría según Resolución de Concesión** | **Entregable (s) al que corresponde** | **Presupuesto Financiable (€)** | **Presupuesto Acreditado (€)** |
| **Trabajador 1** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **Trabajador 2** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL Otro personal** |  |  | 0,00 | 0,00 |

**Comentarios:**

Para cada coste de personal imputado al proyecto, se incluirá el siguiente cuadro detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** |  |
| **Función en el proyecto** |  |
| **Actividades en las que participa** |  |
| **Función en cada actividad** |  |

* + 1. **Costes investigación contractual, conocimientos técnicos y patentes adquiridas:**

Cuadro resumen:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Tipo de gasto** | **Documento/s dentro de la justificación presentada** | **Entregable(s) al que corresponde** | **Presupuesto Financiable (€)** | **Presupuesto Acreditado (€)** |
| **Concepto 1** |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **Concepto 2** |  |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL Costes investigación contractual, conocimientos técnicos y patentes adquiridas** |  |  |  | 0,00 | 0,00 |

**Comentarios:**

Para cada concepto incluido en la partida de investigación contractual, conocimientos técnicos y patentes adquiridas, se incluirá un cuadro detallado como el siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** |  |
| **Tipo de gasto** |  |
| **Descripción detallada** |  |
| **Función en el proyecto** |  |
| **Coste total** |  |
| **Coste imputado al proyecto** |  |
| **Actividad(es) a la(s) que se asocia** |  |

* + 1. **Gastos generales suplementarios:**

Cuadro resumen:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Documento/s dentro de la justificación presentada** | **Entregable(s) al que corresponde** | **Presupuesto Financiable (€)** | **Presupuesto Acreditado (€)** |
| **Concepto 1** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **Concepto 2** |  |  | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL Gastos generales suplementarios** |  |  | 0,00 | 0,00 |

**Comentarios:**

Para cada concepto incluido en la partida de gastos generales suplementarios, se incluirá un cuadro detallado como el siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** |  |
| **Tipo de gasto** |  |
| **Descripción detallada** |  |
| **Función en el proyecto** |  |
| **Coste total** |  |
| **Coste imputado al proyecto** |  |
| **Actividad(es) a la(s) que se asocia** |  |

* 1. **Análisis de desviaciones de la actuación.**
* Explicación cualitativa de las causas globales que motivan la desviación respecto de lo imputado en la Memoria presentada a evaluación.
* Justificación de la funcionalidad equivalente de los nuevos conceptos, respecto de lo imputado en la Memoria presentada a evaluación.
* Explicación cualitativa y cuantitativa por partidas de las desviaciones.

**4. Reparto de trabajos realizados en función de los entregables**

Los resultados obtenidos como consecuencia de la ejecución del proyecto y que deberán haber sido definidos desde el momento en que se presentó la solicitud, deberán concretarse en uno o varios entregables.

Para determinar la dedicación en recursos en cada una de las actuaciones detalladas en el apartado 3 a la consecución de cada uno de esos entregables, así como la proporcionalidad de los importes imputados al resultado de cada actuación, se deberán organizar las actuaciones llevadas a cabo en el proyecto, en **actividades**, las cuales se agruparán a su vez en **paquetes de trabajo**.

En este sentido, dentro de la documentación justificativa se encuentra un libro Excel, el **Libro de presupuesto del proyecto**, en el que se proporciona la información fundamental sobre las actividades, paquetes de trabajo y entregables.

En este apartado, se debe realizar una explicación detallada de los trabajos desarrollados en cada actividad y paquete de trabajo, y también dar una explicación de en qué consiste cada uno de los entregables que se han ejecutado como parte del proyecto. Debe tratarse de información que desarrolle lo indicado en el mencionado **Libro de presupuesto del proyecto**.

**5. Efecto incentivador de la ayuda**

En este apartado, se debe justificar que el proyecto ha ejercido un efecto incentivador sobre la actividad de la empresa, de acuerdo con lo indicado en el artículo 10 de la Orden ICT/859/2019 y en el artículo 6 del Reglamento general de exención por categorías. En el caso de que la empresa sea una PYME, este efecto incentivador quedará demostrado siempre que todos los gastos que se imputen al proyecto tengan una fecha posterior a la de la solicitud de la ayuda.

Para grandes empresas, además de cumplir esta condición, se debe hacer una descripción del efecto del proyecto en base a uno o más de los criterios siguientes:

1. Aumento sustancial del proyecto o actividad gracias a la ayuda
2. Aumento sustancial del importe total invertido por el beneficiario en el proyecto o actividad gracias a la ayuda
3. Aumento sustancial del ritmo de ejecución del proyecto o actividad de que se trate.

**6. Referencia a las medidas de información y publicidad**

Indicación de las medidas de información y publicidad que la entidad beneficiaria ha tomado de acuerdo con los requisitos establecidos en la Guía de Justificación (Sección 8 – Información y publicidad).

Referencias concretas sobre la financiación recibida desde el Ministerio dentro del Programa de Apoyo Financiero a Proyectos de investigación, desarrollo e innovación en el ámbito de la industria manufacturera.

**7. Cumplimiento del requisito de colaboración con PYME**

(sólo aplicable en proyectos de innovación en materia de organización o de procesos realizados por grandes empresas)

Las grandes empresas deberán indicar el importe que ha sido contratado con PYMES, el cual deberá basarse en el tamaño que tuviera la empresa en el momento de la contratación. Según lo indicado en la declaración responsable presentada junto con la solicitud, tal como se indica en el artículo 19.2.f de la Orden ICT/859/2019, ese importe deberá ser superior al 40% del total del presupuesto del proyecto.